

Свидетельственный документ юридического лица
№ И 1020501621843 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.07.2020 за
№ 12200500233822 Принят:



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСНОВАННЫМИ СОСТАВЛЯЮЩИМИ
КОЛЛЕКТИВНЫМ СПОСОБОМ

сводный о сертификате об

Протокол № 1 от 29.07.2020г

Амиров Темирлан Туганович

Директор Д.М.Кулиева

2020г



Согласован:

Начальник МКУ
«Управления образования»
МР «Табасаранский район»
Республики Дагестан

Утверждён:

Глава МР «Табасаранский
район»

Республики Дагестан

2020г.

М.С.Курбанов

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ХУЧНИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №1» ТАБАСАРАНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(новая редакция)

с. Хучни - 2020

Настоящий Устав разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иным законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, Уставом Муниципального образования "Табасаранский район" Республики Дагестан и регулирует деятельность образовательной организации: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Хучнинский многопрофильный лицей №1" Табасаранского района Республики Дагестан, реализация основных общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам технического, естественно-научного, цифрового и гуманитарного профилей, реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ

1. Образовательная организация – Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Хучнинский многопрофильный лицей № 1» Табасаранского района Республики Дагестан (далее - Учреждение) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.08.1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Республики Дагестан от 16 июня 2014 года № 48 «Об образовании в Республике Дагестан», на основании Постановления Главы муниципального района «Табасаранский район» от «15 » июля 2020г. № 234 является правопреемником муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хучнинская СОШ № 1».
- 1.2. Полное наименование образовательной организации: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Хучнинский многопрофильный лицей № 1» Табасаранского района Республики Дагестан (далее в тексте Учреждение).
- 1.3. Сокращенное наименование образовательной организации: МКОУ "Хучнинский многопрофильный лицей №1" Табасаранского района, может использоваться наряду с полным наименованием на печати, штампах, в официальных документах и символике Учреждения.
- 1.4. Юридический адрес Учреждения: 368650, Россия, Республика Дагестан, Табасаранский район, с.Хучни, ул. Гасанбека Айдемирова, дом № 21.
- 1.5. Фактический адрес Учреждения: 368650, Россия, Республика Дагестан, Табасаранский район, с.Хучни, ул. Гасанбека Айдемирова, дом № 21.
- 1.6. Тип образовательной организации: Общеобразовательная организация.
- 1.7. Тип учреждения: Муниципальное казенное.
- 1.8. Вид образовательной организации: Многопрофильный лицей.
- 1.9. Организационно-правовая форма: Общеобразовательное учреждение.
- 1.10. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.11. Предметом деятельности Учреждения является:

- реализация основных общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам технического, естественно-научного профиля, цифрового и гуманитарного профилей, реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования реализация дополнительных образовательных программ;
- реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся лица в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.12. На момент регистрации настоящего устава Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.13. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Табасаранского района Республики Дагестан. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального района «Табасаранский район».

1.14. Собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование "Табасаранский район". Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация МР «Табасаранский район».

1.15. Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Кодексами Российской Федерации;
- Федеральными законами Российской Федерации;
- Законом Республики Дагестан;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Федеральными и Региональными нормативными правовыми актами регламентирующими деятельность образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования о Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- законами Республики Дагестан;
- указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан;
- постановлениями Правительства Республики Дагестан;

- постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района "Табасаранский район";
- решениями депутатов муниципального образования "Табасаранский район";
- Положением об Управлении образования Администрации муниципального района "Табасаранский район";
- приказами и распоряжениями Управления образования Администрации муниципального района "Табасаранский район";
- правилами, инструкциями, методическими рекомендациями федеральных и региональных органов исполнительной власти, а также нормами охраны труда, техники безопасности,
- санитарных правил и норм, антитеррористической и противопожарной защищенности объектов образования;
- настоящим Уставом;
- локальными нормативными правовыми актами Школы.

1.16. Учреждение является муниципальной казенной общеобразовательной организацией, созданной Администрацией муниципального района "Табасаранский район" для оказания муниципальных услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.17. В Учреждении функционируют следующие объекты инфраструктуры:

- медицинский пункт;
- столовая (пищеблок);
- библиотека (медiateка).

1.18. Учреждение имеет в оперативном управлении закрепленные Администрацией муниципального района "Табасаранский район" объекты собственности, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан в Муниципальном районе (МР) "Табасаранский район", круглую печать с изображением герба Российской Федерации со своим наименованием, штамп, вывеску, символику, гимн, знамя и иную символику, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Учреждение является юридическим лицом в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на организацию образовательного процесса.

1.20. Права юридического лица у Учреждения, в части ведения уставной деятельности, а также административной и финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента ее государственной регистрации.

1.21. Право на ведение образовательной деятельности в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования и льготы,

установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ей соответствующей лицензии.

1.22. Право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца возникает у Учреждения с момента государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.23. Учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.24. Учреждение формирует аттестационные комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым им должностям, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Работа комиссии Учреждения для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым им должностям регламентируется локальными нормативными правовыми актами Учреждения: «Положение об аттестации педагогических работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности» и др.

1.25. В структуру Учреждения входит средняя общеобразовательная школа, реализующая программы начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года), основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет), среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

- основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по школьным дисциплинам, предметам, модулям, циклам и др.;
- дополнительные образовательные программы научно-технической, спортивно-технической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, культурологической, естественнонаучной направленности.

1.26. Учреждение вправе с согласия Учредителя открыть структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся:

- Центр профессионального развития – структурное подразделение Учреждения, занимающееся профессиональным развитием педагогов образовательных организаций, инновационных учебных заведений.
- Центр международных образовательных программ – структурное подразделение Учреждения, которое способствует интеграции участников образовательного процесса в мировую образовательную

систему, расширяющее образовательное пространство учителя и обучающихся до глобальных масштабов;

- Центр дополнительных образовательных услуг – структурное подразделение Учреждения, которое оказывает дополнительные платные образовательные услуги для обучающихся и их родителей, обучающихся школ МР "Табасаранский район", родителей обучающихся. На основе настоящего Устава разрабатываются и действуют Положения о подразделениях Учреждения, регламентирующие их деятельность.
- Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» - структурное подразделение Учреждения, основными целями которого являются: формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности и жизнедеятельности», а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных образовательных программ.

1.27. Медицинское обслуживание воспитанников и обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения или является штатным работником Учреждения. Медицинская деятельность осуществляется на основании специального разрешения (лицензии) медицинским персоналом, для работы которого Учреждение предоставляет помещение с условиями, соответствующими санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за:

- здоровье и физическое развитие детей;
 - проведение лечебно-профилактических мероприятий;
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм, в том числе физических и умственных нагрузок;
 - режим и качество питания воспитанников и обучающихся.
- Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляет психологическая служба Учреждения (педагоги-психологи Учреждения).

1.28. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.29. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.30. Медицинское обслуживание обучающихся, обеспечивается на договорной основе медицинским персоналом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения ГБУ РД «Табасаранская ЦРБ» (далее по тексту – «Табасаранская ЦРБ»), который наряду с Администрацией Учреждения и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-

профилактических мероприятий, за соблюдение санитарно-гигиенических норм в Учреждении, режим и качество питания обучающихся. На основании договора между Учреждением и ГБУ РД «Табасаранская ЦРБ» медицинский работник оказывает первую доврачебную помощь, производит допуск водителя школьного автобуса к управлению автотранспортом и др.

1.31. Учреждение организует и обеспечивает охрану здоровья обучающихся, которая включает в себя: оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

1.32. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

1.33. Учреждение готовит в школьных пищеблоках пищу и организует горячее питание обучающихся 1-х – 4-х классов за счёт средств республиканского и местного (муниципального) бюджетов и за счет родительских средств для Группы продлённого дня (1-4 классы). В соответствии с действующим законодательством Республики Дагестан, Учреждение предоставляет

бесплатное питание обучающимся из семей, отнесённых к категории малоимущих. Режим и кратность питания обучающихся устанавливаются в соответствии с режимом работы Учреждения.

1.34. Учреждение вправе открывать Группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) обучающихся наполняемостью не менее 15 человек. Работа групп продленного дня строится в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими требованиями по организации и режиму работы групп продленного дня на основании локального нормативного правового акта: «Положения о группе продленного дня».

1.35. Учреждение создает детям с ограниченными возможностями здоровья условия для получения ими образования на основе специальных педагогических подходов. Образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются на базе основных общеобразовательных программ с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Учреждение создаёт и принимает меры по внедрению и реализации инклюзивного образования – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся Учреждение с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, т.е. создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.36. С целью создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем интеллектуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, в Учреждении создается психолого-медико-педагогическая комиссия (далее – ПМПк), деятельность которого регламентируется положением о ПМПк.

1.37. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

1.38. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

1.39. По согласованию с Учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) в Учреждении могут открываться классы компенсирующего обучения.

1.40. По согласованию с Учредителем в Учреждении могут открываться специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется Учредителем только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии Республики Дагестан.

1.41. Учреждение, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям. При этом Учреждение реализует общеобразовательные программы, обеспечивающие изучение учебных предметов на базовом или профильном уровнях, а также дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

1.42. По согласованию с Учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) в Учреждении во время летних каникул для школьников 6-7 лет, обучающихся 1 – 8-х, 10 классов в возрасте до 18 лет Учреждение может организовать работу лагеря дневного пребывания и других форм занятости школьников, согласно (руководствуясь) соответствующим локальным нормативным правовым актом.

1.43. Образовательные программы реализуются в Учреждение как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ Учреждение может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.44. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся и (или) их родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания государственных (муниципальных) услуг в сфере общего образования.

2.2. Основная цель Учреждения – создание условий для становления и развития интеллектуальной личности, способной к социализации и толерантности, личности, для которой высшая цель и ценность – человек.

2.3. Основным предметом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- адаптированных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- реализация дополнительных образовательных программ цифрового, естественно-научного и гуманитарного профилей.

2.4. Деятельность Учреждения направлена на решение следующих основных задач:

- обеспечение качественного фундаментального образования – главного условия саморазвития личности;
- осуществление интеллектуального и нравственного развития личности средствами гуманитаризации образования;
- создание условий для свободного выбора каждым ребёнком образовательной области (направления и вида деятельности), профиля программы и времени её освоения в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- обеспечение образовательных потребностей на повышенном уровне сложности и возможности получения дополнительного образования;
- создание условий для охраны жизни и здоровья, развития индивидуальных способностей каждой личности, сохранения здоровья участников образовательного процесса;

- формирование гражданской ответственности, инициативы и самостоятельности всех участников образовательного процесса, потребностей к саморазвитию, самообучению и самовоспитанию;
- предоставление образовательных услуг обучающимся и педагогам Учреждения по приоритетным направлениям образовательной деятельности школы;
- развитие межкультурных связей через организацию межкультурного обучения, способствующего развитию личности, воспитанию толерантности, уважения к другим культурам и жизненным ценностям людей других национальностей.

2.5. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава и задач, указанных в пункте настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, дисциплин;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- самостоятельно составлять режим дня в Учреждении, с учетом действующих санитарных норм и правил;
- участвовать в международных, региональных, городских, районных и других конкурсах на получение грантов в области образования и культуры, защиты прав детства, здравоохранения, экологии, социальных проблем, а также самостоятельно распоряжаться ими в соответствии с условиями, установленными организациями, проводящими эти конкурсы;
- осуществлять инновационную деятельность, направленную на совершенствование образовательного процесса;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
 - вступать в ассоциации и союзы, открывать филиалы, открывать экспериментальные площадки;
 - создавать условия для организации медицинского обслуживания обучающихся;
 - осуществлять хозяйственную деятельность на договорной основе с другими организациями, предприятиями и физическими лицами.

2.6.К компетенции Учреждения также относятся:

- Разработка изменений в устав Учреждения;
- Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами, санитарными правилами и нормами;
- Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- Разработка по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено законодательством в сфере образования;
- Прием обучающихся в Учреждение;
- Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного и дистанционного обучения;
- Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, обучающих семинаров;
- Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся.

Учреждение вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения. Учреждение устанавливает вышеуказанные требования в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органом государственной власти Республики Дагестан. Соответствующий локальный нормативный акт принимается с учетом мнения Управляющего совета, родительского комитета.

2.7. Учреждение осуществляет свою деятельность на основании формируемого утверждаемого Учредителем муниципального задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

2.8. Учреждение вправе осуществлять за счет физических и юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением вместо образовательной деятельности, финансируемой Учредителем. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет муниципального образования «Табасаранский район».

2.10. Учреждение вправе осуществлять следующие виды платных образовательных услуг:

- обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам (художественной, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности);

- преподавание отдельных предметов, курсов, дисциплин, не предусмотренных муниципальным заданием или сверх муниципального задания;

- проведение индивидуальных и групповых занятий для выпускников и сторонних лиц по подготовке к поступлению в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования;
- компьютерное и информационное обеспечение проводимых на базе Учреждения мероприятий;
- проведение методических и творческих консультаций по вопросам образовательного процесса для физических и юридических лиц;
- репетиторство, занятия с углубленным изучением предметов, в том числе для обучающихся Учреждения, если это не приводит к конфликту интересов.

2.11. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется Положением о платных образовательных услугах, принятым Управляющим Советом Учреждения, утвержденным директором Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым между Учреждением и заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у Заказчика.

2.12. Учреждение вправе осуществлять иные приносящие доход виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- сдача в аренду основных фондов и иного имущества с согласия Учредителя;
- организация и проведение концертной деятельности, фестивалей, смотров, конкурсов, игротек, турниров, праздников для всех категорий физических и юридических лиц;
- копировально-множительные работы;
- оказание услуг физическим лицам и (или) юридическим лицам на базе спортивного комплекса (спортивные залы, площадки и др.) по соглашению с Учредителем.

2.13. Приносящая доход деятельность Учреждения приостанавливается Учредителем, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.14. Задачами начального общего образования являются:

- развитие личности обучающегося, его творческих способностей, интереса к учению; формирование желания и умения учиться;
- воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного позитивного отношения к себе и окружающему миру, трудолюбия;
- освоение системы знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности, в том числе основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- сохранение и поддержка индивидуальности ребенка. Начальное образование является основой для получения основного общего образования.

2.15. Задачами основного общего образования являются:

- создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению;
- формирование целостного представления о мире, основанного на приобретенных знаниях, умениях, навыках и способах деятельности;
- приобретение опыта разнообразной деятельности (индивидуальной и коллективной), опыта познания и самопознания;
- подготовка к осуществлению осознанного выбора индивидуальной образовательной или профессиональной траектории. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

2.16. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.17. Учреждение выполняет государственные (муниципальные) услуги в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами основной деятельности и не вправе отказаться от их выполнения. Учреждение, в случаях, определенных федеральными и региональными законами, в пределах своей компетенции, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан (физических лиц) и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.18. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность предусмотрена в настоящем Уставе.

2.19. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.20. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.21. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.22. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2.23 Учреждение осуществляет организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания обучающихся;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- проведение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.24. Учреждение создает условия для организации питания обучающихся.

Функцию по обеспечению питанием обучающихся Учреждение вправе передать организации общественного питания на основании договора в соответствии с действующим законодательством.

Для питания обучающихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в Учреждении выделяются специальные помещения (пищеблок, кладовые, обеденный зал).

Организация питания обучающихся и работников Учреждения осуществляется в специально отведенном помещении, которым является помещение школьной столовой.

Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Режим работы столовой, меню, график питания обучающихся утверждаются директором Учреждения.

Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении и требованиями санитарных правил и норм.

Контроль качества питания возлагается на директора и медицинский персонал, специально закрепленный организациями здравоохранения за Учреждением.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Содержание образования в Учреждении определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно и обеспечивает при условии общей гуманитаризации повышенный уровень образования. Основная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна

обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Образовательная программа ежегодно утверждается приказом директора Учреждения. Образовательные программы 1-х – 4-х классов и 5-х – 7-х классов обучения обеспечивают развивающее обучение, предусматривающее комплексное формирование лингвистических, математических, гуманитарных, эстетических, физических способностей, умений и навыков, достаточных для систематического изучения наук. При этом возможна вариативность начального общего образования в зависимости от гуманитарно-языкового направления Учреждения, а также от возможностей и желаний обучающихся и их родителей (законных представителей). Образовательные программы 8-х – 9-х классов и 10-х – 11-х классов обучения обеспечивают изучение основ наук в соответствии с базовым компонентом и изучение наук по профилю Учреждения или профилю, выбранному обучающимся Учреждения. Для более полного развития склонностей и способностей обучающихся возможно:

- введение предметов по выбору обучающихся и элективных курсов (помимо обязательных предметов, определенных учебным планом Учреждения);
- введение факультативных занятий;
- введение занятий по развитию творческих способностей обучающихся, спецпрактикумов, спецсеминаров и спецкурсов;
- введение индивидуальных и групповых консультаций;
- введение обучения по разноуровневым программам с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей). В соответствии с разделом III. ст.13 Федерального закона РФ «О воинской обязанности и военной службе» и иным действующим законодательством в Учреждении осуществляется подготовка учащихся мужского пола по основам военной службы: занятия по Основам безопасности жизнедеятельности и военные сборы для юношей среднего общего образования. В соответствии с Уставными целями и задачами Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы, оказывать дополнительные образовательные услуги различной направленности (в том числе платные) за пределами обязательных предметов, предусмотренных базисным учебным планом. Все образовательные программы создают целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, доступности и личной ориентации обучающихся Учреждения. Воспитательная работа строится на основе возрастных воспитательных программ Учреждения и индивидуальных образовательных программ.

3.2. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с утверждёнными образовательными программами и расписанием занятий.

3.3. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.4. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.5. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) предметных областей соответствующей образовательной программы и (или) профильное обучение.

3.6. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.7. По желанию обучающихся или их родителей с учетом имеющихся возможностей Учреждение вправе осуществлять предпрофильную и профильную подготовку обучающихся по предметам физико-математического, естественно-научного, цифрового и гуманитарного профилей обучения.

3.8. Образовательная программа среднего общего образования является завершающим этапом образовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ данного уровня образования, программ углубленной подготовки технической и естественно-научной, цифровой и гуманитарной гуманитарной направленности.

3.9. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.10. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Учреждение обязано обеспечить защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.11. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.12. Образование может быть получено непосредственно в Учреждении или вне Учреждения в форме семейного образования (на уровне начального общего и основного общего образования) и самообразования (на уровне среднего общего образования).

Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

3.13. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования. Формы обучения по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.14. Содержание общего образования и условия организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а также для детей-инвалидов — в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

3.15. Возможна организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение в соответствии с локальным актом Учреждения. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.16. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.

Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану на основании:

- заявления в письменной форме их родителей (законных представителей)
- заключения медицинской организации, выданного в порядке и на условиях, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку и реализацию государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере здравоохранения.
- приказа Управления образования администрации МР «Табасаранский район» (по согласованию).

3.17. В соответствии с инструкциями Министерства образования и науки РФ определяется количество учебных часов в неделю, составляется индивидуальный учебный план и расписание уроков, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.18. Порядок оформления отношений Учреждения с обучающимися их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях устанавливается нормативным правовым актом государственной власти Республики Дагестан и регламентируется локальным актом Учреждения.

3.19. В целях формирования и развития личности в основные образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебные предметы, модули, направленные на получение обучающимися знаний

об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и (или) альтернативные им учебные предметы, модули. Порядок изучения таких предметов, курсов, модулей определяется локальным актом Учреждения.

3.20. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

3.21. Режим занятий обучающихся устанавливается на основании учебного плана в соответствии с санитарными правилами и нормами. График пятидневной и шестидневной учебной недели, время начала занятий, продолжительность перемен устанавливается локальным актом Учреждения (Правилами внутреннего распорядка обучающихся) с учетом санитарных правил и норм.

Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий. В учебном плане Учреждения количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не должно быть меньше количества часов, определенных базисным учебным планом. Учебные и внеучебные нагрузки обучающихся не превышают количества часов, установленных санитарными правилами и нормами.

3.22. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым Календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем, и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан и иных федеральных и (или) региональных нормативных правовых актов.

3.23. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

3.24. В Учреждении преподается:

- в качестве родного языка – табасаранский и азербайджанский языки;
- в качестве иностранного языка – английский язык.

Учреждение, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий и нормативных правовых актов исполнительных органов власти в сфере образования может ввести обучение дополнительных родных и иностранных языков.

3.25. Образовательные программы в Учреждении могут осваиваться в следующих формах: индивидуальное обучение на дому, очное обучение, очно-заочное обучение, семейное образование. Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования в пределах конкретной образовательной программы действует единый Федеральный государственный образовательный стандарт.

3.26. Минимальная наполняемость класса на курсах по выбору, на факультативных занятиях, спецпрактикумах, спецсеминарах, спецкурсах – 5 человек.

3.27. Классы в Учреждении, в зависимости от наполняемости 20 и более обучающихся, делятся на 2 группы, в частности:

- на уроках по русскому языку и литературе и иностранным языкам во 2-х – 11-х классах;
физическая культура в 10-х – 11-х классах (мальчики и девочки);
- технология в 1-х – 7-х классах (мальчики и девочки);
- практических и лабораторных занятиях по физике в 7-х – 11-х классах, по химии в 8-х – 11-х классах, по биологии в 6-х – 11-х классах. Деление на группы по учебным предметам, дисциплинам, модулям и др. определяется ежегодно Учебным планом Учреждения, сформированного на основе рекомендации (распорядительного акта) Министерства образования и науки Республики Дагестан, и утверждается директором Учреждения.
- для изучения родного языка допускается создание учебных групп на национальных языках, в каждой из которых не менее 5-ти человек. Учебные группы могут создаваться из параллельных классов, при этом родной язык во всех классах должен стоять в расписании одним уроком. Из учащихся разных национальностей, для которых из-за их малого количества в параллельных классах или из-за отсутствия преподавателя не могут быть созданы учебные группы, комплектуется группа для изучения во время уроков родного языка предмета «Дагестанская литература» на русском языке.

3.28 Учреждение обладает самостоятельностью в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.29. Освоение образовательных программ завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией (далее по тексту – ГИА) обучающихся. Выпускникам Учреждения после прохождения ГИА выдается документ государственного образца – аттестат об основном общем образовании и(или) среднем общем образовании, заверенный печатью Учреждения. Лицам, не завершившим основное общее, среднее общее образование, выдается справка установленного образца. Выпускники Учреждения, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования, награждаются в установленном порядке золотой медалью «За особые успехи в учении» и «Похвальной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов» Министерства образования и науки РФ.

3.30. Правила приема обучающихся.

- Общие требования к приёму обучающихся регулируются: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 "Об

утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования". Правила приёма обучающихся в Учреждение определяются настоящим Уставом, локальным нормативным правовым актом, регламентирующим порядок приёма граждан в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством предоставлены особые права и преимущества при приеме на обучение.
- В первый класс принимаются дети с достижениями ими на 1 сентября текущего года возраста не менее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. В 7-дневный срок издается приказ о зачислении ребенка в Учреждение и размещается на информационном стенде сообщение о зачислении ребенка в Учреждение.

3.31. Система оценивания результатов учебной деятельности.

- Текущий контроль успеваемости обучающихся Учреждения осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл – 5). Учитель, проверяя и оценивая письменные работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки, умения, освоенные универсальные учебные действия выставляет отметку в классный журнал и электронный журнал, дневник (зачетную книжку) и в электронный дневник обучающегося.
- Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти во 2-х – 9-х классах и за полугодия в 10-х – 11-х классах. Во 2-х – 9-х классах полугодические оценки выставляются в том случае, если учебная дисциплина (предмет) проводится один раз в неделю.
- По решению Администрации Учреждения в 10-х – 11-х классах может быть введена система зачетов по итогам учебных полугодий.
- По решению Педагогического совета и по согласованию с Управляющим советом Учреждения могут применяться другие формы оценивания учебных достижений обучающихся Учреждения.
- Домашнее задание может задаваться учителем, как для всего класса, так и индивидуально, с учетом психофизических и педагогических требований и особенностей каждого ребенка.

3.32. Промежуточная аттестация.

Для обучающихся Учреждения может быть введена ежегодная промежуточная аттестация, порядок которой регламентируется «Положением о порядке проведения в Учреждении промежуточной аттестации», рассмотренным на Педагогическом совете, согласованным Управляющим советом и утверждённым приказом директора Учреждения.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

3.33. Перевод обучающихся.

- Обучающиеся 1-х – 8-х и 10-х классов Учреждения (переводные классы), освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся осуществляется решением Педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения. Порядок перевода обучающихся определяется «Положением о порядке перевода обучающихся в следующий класс».
- Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».
- В следующий класс "условно" переводятся обучающиеся Учреждения, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося Учреждения.
- На ступенях начального общего и основного общего образования обучающиеся Учреждения, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или "условно" переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие

задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Обучающиеся среднего общего образования, не освоившие программу учебного года по очной форме и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или "условно" переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующие ступени общего образования.
- Учреждение по желанию обучающегося Учреждения или его родителей (законных представителей) содействует освоению образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, что регламентируется соответствующими локальными нормативными правовыми актами.
- Общее образование и итоговая аттестация по его завершении являются обязательными.

3.34. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

3.35. Отчисление обучающихся осуществляется:

- по окончании обучения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- в случае перевода в другое образовательное учреждение;
- по заявлению родителей (законных представителей) или самого обучающегося в установленном порядке в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.36. Порядок и основания исключения обучающихся.

Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

- В связи с завершением среднего общего образования с выдачей документа государственного образца (в случае не прохождения итоговой аттестации – справки установленного образца) о соответствующем уровне образования;
- По заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на другое место жительства с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение при наличии справки-подтверждения с нового места учебы.

- По заявлению родителей (законных представителей) в связи с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение с подтверждением с нового места учебы.
- По заявлению родителей (законных представителей) или самого обучающегося в связи с достижением восемнадцатилетнего возраста.
- По решению Управляющего совета Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения настоящего Устава Учреждения и предусмотренных им Правил поведения обучающихся, допускается исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Исключение из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование образовательного процесса в Учреждении.
- Решение об исключении принимается Учреждением в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Учреждение возможности рассмотреть вопрос об исключении.
- Решение об исключении обучающегося Учреждения, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МР «Табасаранский район». Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Органа опеки и попечительства Администрации МР «Табасаранский район». Решение об исключении обучающегося оформляется приказом директора Учреждения.
- Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и органа местного самоуправления.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МР «Табасаранский район» совместно с Органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются:

- Обучающиеся Учреждения;
- родители (законные представители) обучающихся Учреждения;
- работники Учреждения.

4.2. Обучающиеся в Учреждения имеют право на:

- уважение к себе со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, учителей, администрации и других работников Учреждения;
- получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
- обучение в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения;
- выбор с учетом мнения родителей (законных представителей) формы и темпов обучения, сроков освоения обязательного уровня образования;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- участие в обсуждении любых вопросов внутришкольной жизни;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- участие в управлении Школой в форме, определяемой настоящим Уставом;
- обращение к Учреждению и Управляющий совет для решения возникшего конфликта с учителем или администрацией Учреждения;
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных

- (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
 - зачет, в установленном Учреждением порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Календарным учебным графиком (Планом работы);
 - перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
 - обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
 - пользование в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, и объектами спорта Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения, в том числе электронных, на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности; Права и обязанности обучающихся Учреждения в более широком (развёрнутом) виде определяются «Кодексом чести обучающегося Учреждения» и «Правилами поведения обучающихся Учреждения», утвержденными Учреждением и не противоречащими закону, Типовому положению об общеобразовательном учреждении, Типовому положению о дошкольном образовательном учреждении и настоящему Уставу.

4.3. Обучающимся Учреждения предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральными законами Российской Федерации и законами Республики Дагестан;
- транспортное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами Администрации МР «Табасаранский район», локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

4.4. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- соблюдать «Правила поведения обучающихся Учреждения»;
- выполнять законные требования работников Учреждения;
- выполнять приказы и распоряжения администрации школы, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- уважительно вести себя по отношению к родителям (законным представителям) и работникам Учреждения, уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса. Дисциплина в Учреждении строится на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- Привлечение обучающихся в Учреждении без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.6. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.10. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Учреждения имеют право:

- выбирать, до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении;
- знакомиться с настоящим Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с Учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающихся;
- уважение к себе со стороны учителей, администрации и других работников Учреждения;
- выбор формы получения детьми образования;
- знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами успеваемости обучающихся;

- защиту законных прав и интересов обучающихся;
- принимать участие в управлении Учреждением в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получение квалифицированной педагогической консультации у педагогических работников и администрации Учреждения;
- участие в обсуждении любых вопросов жизни учреждения;
- обращение, для разрешения конфликта с учителем или Администрацией Учреждения, – руководителю (директору) Учреждения, в службу медиации, и (или) в другие органы власти в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- создание классных родительских комитетов, советов, комиссий по интересующим их вопросам жизни Учреждения;
- оказывать добровольную посильную помощь Учреждению в решении хозяйственных вопросов, в совершенствовании учебно-материальной базы.

4.12. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных правовых актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

4.13. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законами Российской Федерации и Республики Дагестан, Договором между родителем (законным представителем) и Учреждением.

4.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Республики Дагестан от 8 апреля 2013 года № 21 «Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей» и иными законами Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.15. Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения вправе принимать решение о направлении в высший орган государственной аттестационной службы требования о предъявлении Учреждения рекламации на качество образования и (или) несоответствие образования требованиям государственного образовательного стандарта. Другие права и обязанности родителей (законных представителей)

обучающихся Учреждения могут закрепляться в заключенном между ними и Учреждением Договоре, который не может противоречить законодательству Российской Федерации, Республики Дагестан и настоящему Уставу.

4.16. Для урегулирования споров между участниками образовательных отношений в Учреждении создается Комиссия по урегулированию разногласий (или служба медиации) между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на Образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных правовых актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.17. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (или служба медиации) создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.18. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (или Школьная служба медиации) является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.20. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (или служба медиации) и их исполнения устанавливается локальным нормативным правовым актом (Положением о школьной службе медиации), который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся.

4.21. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий.
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (или Школьная служба медиации), в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.22. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

4.23. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить Трудовому Кодексу Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.

4.24. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется квалификационными характеристиками, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.25. К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда:

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.26. Помимо оснований прекращения трудового договора (контракта) по инициативе администрации Учреждения, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, основаниями для увольнения в установленном порядке педагогического работника Учреждения по инициативе администрации Учреждения до истечения срока действия трудового договора (контракта) являются:

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (воспитанника);
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- иные основания, предусмотренные законодательством, трудовым договором.

4.27. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными правовыми актами, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными правовыми актами;
- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в Управляющем и Педагогическом совете, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через Учредителя и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.28. Академические права и свободы, указанные в п. 4.27 настоящего Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных правовых актах: «Кодекс профессиональной этики педагогических работников» и др.

4.29. Педагогические работники Учреждения имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности (повышение профессиональной квалификации) не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные Федеральными законами и законами Республики Дагестан.

4.30. В рабочее время педагогических работников Учреждения, в зависимости от занимаемой должности, включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой

педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным правовым актом, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

4.31. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными правовыми актами, трудовым договором (контрактом), графиками работы и расписанием учебных занятий в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.32. Педагогические работники Учреждения, как работники, проживающие в сельской местности, имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам Учреждения устанавливаются Правительством Республики Дагестан и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Дагестан. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, устанавливаются Правительством Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а педагогическим работникам образовательных организаций субъектов Российской Федерации, муниципальных образовательных организаций устанавливаются законодательством субъектов Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.

4.33. Педагогическим работникам Учреждения, участвующим по решению Учредителя, по согласованию с Учреждением, в проведении Государственной итоговой аттестации в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения Государственной итоговой аттестации, предоставляются гарантии и компенсации, установленные Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Дагестан от 16 июня 2014 г. № 48 "Об образовании Республики Дагестан" и иными актами, содержащими нормы трудового права.

4.34. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- проходить в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению администрации Учреждения;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и др. нормативные правовые акты.

4.35. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

4.36. Служебное расследование нарушений педагогическим работником Учреждения норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.37. Педагогическим работникам Учреждения запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся Учреждения к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку

социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.38. Педагогические работники Учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

5.1. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия, самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

5.2. Формами самоуправления являются Общее собрание трудового коллектива школы Управляющий совет Учреждения, Педагогический совет Учреждения. По инициативе и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), Учредителя, социальных институтов общества и образования, при наличии соответствующих условий и нормативных правовых актов исполнительных органов власти в сфере образования, в Школе могут быть введены дополнительные органы государственно-общественного управления.

5.3. Управление Учреждением осуществляют Учредитель и руководитель (директор), который выполняет функции исполнительного органа учреждения и возглавляет его.

5.4. Компетенции Учредителя, являющегося высшим органом управления Учреждения, относятся:

- утверждение настоящего Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора (контракта);
- осуществление контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Учреждения;
- согласование создания филиалов и (или) представительств Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Учреждения об использовании закрепленного за ним государственного и муниципального имущества;
- утверждение видов и перечней особо ценного движимого имущества Учреждения;
- утверждение государственных заданий для Учреждения в соответствии с предусмотренной ее Уставом основной деятельностью и финансовое

обеспечение выполнения этих государственных (муниципальных) услуг заданий;

- осуществление проверок выполнения государственных (муниципальных) услуг заданий и качества его выполнения;
- осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения;
- получение от Учреждения любой информации, связанной с его финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерской и статистической отчетности, других необходимых сведений;
- устанавливает порядок составления и утверждения финансово-хозяйственной деятельности (Бюджетной сметы расходов), Учреждения, утверждает планирование и годовую (квартальную) отчетность финансовой и иной деятельности.
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации;
- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами);
- организация предоставления дополнительного образования детей (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).
создание, реорганизация, ликвидация Учреждения;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ней территории;
- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепленных Учреждения за конкретными территориями муниципального района "Табасаранский район";
- осуществление иных установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Республики Дагестан от 16 июня 2014 г. № 48 "Об образовании в Республике Дагестан" полномочий в сфере образования.

5.5. Назначение директора, а также заключение и прекращение трудового договора (контракта) с ним производится Учредителем на срок, в соответствии с нормативными правовыми актами. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.6. Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ и трудовым договором (контрактом).

5.7. Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя, иных органов общественно-государственного управления Учреждения;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределяет должностные обязанности между работниками, утверждает должностные инструкции;
- несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;
- осуществляет аттестацию заместителей директора и руководителей структурных подразделений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения график работы и расписание учебных занятий;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждения;
- в пределах, установленных законодательными актами Российской Федерации и Республики Дагестан, МР «Табасаранский район» и другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом распоряжается имуществом Учреждения;
- совершает сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан в МР «Табасаранский район»;
- имеет право первой подписи на финансовых документах;
- подписывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет его на утверждение учредителю;
- обеспечивает представление статистической и иной необходимой отчетности в соответствующие органы;
- обеспечивает своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество и иных прав, подлежащих регистрации
- обеспечивает сохранность, надлежащее содержание и целевое использование недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного ею за счет бюджетных средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

- выполняет другие полномочия в соответствии с законодательными Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами МР «Табасаранский район», настоящим Уставом, трудовым договором (контрактом) и должностными обязанностями;
- издает приказы (распоряжения), обязательные для всех работников и обучающихся Учреждения распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки и должностные оклады работников Учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными, республиканскими и муниципальными нормативными правовыми актами;
- устанавливает повышающие коэффициенты, стимулирующие надбавки, стимулирующие и компенсационные выплаты к минимальным окладам, ставкам заработной платы работников Учреждения в соответствии с «Положением об оплате труда работников Учреждения». Совмещение должности директора Учреждения с другими руководящими должностями (кроме научного и научно- методического руководства) внутри или вне Учреждения не допускается;
- осуществляет работу по противодействию коррупции.

5.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность:

- за недобросовестное управление Учреждением, несоблюдение законов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Дагестан, нормативных правовых актов МР «Табасаранский район» и иных нормативных правовых актов при осуществлении должностных обязанностей;
- за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся, воспитанников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- за создание условий и сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса и при проведении внеклассных мероприятий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- за антитеррористическую защищённость объекта и за антитеррористическую защищённость обучающихся и работников школы;
- за состояние антикоррупционной работы;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком (Планом работы);
- за уровень квалификации работников Учреждения;
- за повышение квалификации и проведение аттестации работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан порядке, в том числе в области охраны здоровья и обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся Учреждения;
- за непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений о государственном (муниципальном) имуществе Учредителя, закрепленном за Учреждением на праве оперативного управления, в орган по управлению государственной и муниципальной собственностью муниципального района;
- за иные действия в соответствии с законодательными Российской Федерации и Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

5.9. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан несёт ответственность за возмещение Учреждения убытки, причинные его виновными действиями (бездействием).

5.10. Общее руководство Учреждения, как орган общественно-государственного управления, осуществляет Управляющий совет Учреждения, в соответствии с локальными нормативными правовыми актами: «Положением об Управляющем совете» и др.

Управляющий совет Учреждения:

- принимает изменения и дополнения к настоящему Уставу;
- совместно с директором представляет интересы Учреждения в государственных и общественных органах;
- разрабатывает, совместно с педагогической и родительской общественностью, перспективные планы развития Учреждения;
- принимает решения об исключении обучающегося из Учреждения в установленном порядке,
- выбирает профили дифференциации обучения и профили трудовой и профессиональной подготовки;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся, творческие поиски и опытно-экспериментальную работу учителей, определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями и предприятиями, высшими учебными заведениями, творческими союзами, другими государственными и негосударственными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и творческой деятельности учителей;
- контролирует рациональное расходование бюджетных ассигнований выделенных Учреждения для решения перспективных вопросов ее развития;
- определяет формы и размеры материального и морального поощрения работников Учреждения в пределах фонда оплаты труда и обучающихся;

- заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителей, отдельных учителей или других работников Учреждения;
- утверждает локальные правовые акты Учреждения;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу Учреждения, ограничения его самостоятельности. Управляющий совет Учреждения работает в тесном контакте с Администрацией Учреждения, общественными организациями Учреждения. Все решения Управляющего совета своевременно доводятся до сведения родителей (законных представителей), общественности. Планирование, организация работы: цели, задачи, ожидаемые результаты и др. регламентируется в соответствии с локальными нормативными правовыми актами: «Положением об Управляющем совете» и др.

5.11. Директор Учреждения и его заместители образуют Администрацию Учреждения, который:

- планирует работу Учреждения на учебный год с последующим утверждением основных положений плана Управляющим советом школы;
- планирует работу Учреждения на каждый месяц учебного года;
- осуществляет контроль за образовательным процессом и текущей деятельностью Учреждения;
- заслушивает отчеты и информацию работников Учреждения по различным аспектам их деятельности;
- заслушивает отчеты и информацию обучающихся по вопросам их учебы и поведения;
- анализирует работу Учреждения, как ежемесячно, так и ежегодно;
- вносит на рассмотрение Управляющего совета вопросы, касающиеся образовательного процесса, управленческой деятельности, педагогических кадров, совершенствования учебно-материальной базы;
- Администрация Учреждения собирается на свои заседания еженедельно, регламент работы которой установлен «Положением о совещании при директоре».

5.12. Педагогический совет Учреждения. Педагогический совет – коллективный орган, объединяющий педагогических работников Школы. Заседания Педагогического совета могут проходить в форме Малых педсоветов по ступеням обучения, на которых обсуждаются вопросы выбора различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации и оценивания. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет ежегодно избирает из своего состава секретаря Педагогического совета,

который проводит организационную подготовку заседаний Педагогического совета, ведение протоколов, обеспечивает контроль за выполнением принятых решений.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации и оценивания;
 - принимает решения по всем другим вопросам профессиональной деятельности учителей;
 - обсуждает годовой Календарный учебный график (План работы);
 - подводит промежуточные итоги учебной деятельности обучающихся по четвертям и полугодиям;
 - принимает решение о допуске обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации;
 - принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования;
 - принимает решение о награждении обучающихся переводных классов Почвальным листом Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - принимает решения о выпуске обучающихся, закончивших 9 и 11 классы, о награждении выпускников золотыми медалями и Почвальными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - дает рекомендации выпускникам Учреждения для поступления в высшие учебные заведения. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.
- Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы. Решение Педагогического совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

5.13. Научно-методическим подразделением, которое осуществляет управление научно- методической и опытно-экспериментальной работой является Методический совет. Методический совет действует на основании «Положения о методическом совете». При Методическом совете могут создаваться межпредметные методические кафедры (МК) и (или) методические (предметные педагогические) объединения (МО, ППО) учителей. Заведующий кафедрой ежегодно назначается приказом директора Школы из числа наиболее квалифицированных учителей – членов кафедры. В состав кафедр входят

методические объединения (предметные педагогические объединения) педагогов Учреждения. Руководители МО (ППО) назначаются ежегодно приказом директора Учреждения. Методические кафедры и методические (предметные педагогические) объединения Учреждения действуют на основании соответствующих локальных нормативных правовых актов. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждения является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива школы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников. Общее собрание трудового коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива Учреждения. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора;
- ходатайство о награждении педагогических работников Учреждения государственными, ведомственными и иными наградами;
- образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с Администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;
- утверждение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и Администрации Школы о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

VI. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Учреждение обладает самостоятельностью, под которой понимается осуществление образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработка и принятие локальных нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

6.3. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных правовых актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, Федеральными государственными требованиями и др.;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров (кон- трактов), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников Учреждения;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся Учреждения;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Республики Дагестан, иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан и Администрации МР "Табасаранский район";
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- самостоятельное расходование средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также средств, полученных из других внебюджетных источников;
- обеспечение (оказание) выполнения государственных (муниципальных) услуг в сфере общего образования;
- установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;
- разработка Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в него;
- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных нормативных правовых актов;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования Учреждения; осуществление оперативного, бюджетного и бухгалтерского учета результатов финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения, ведение статистической отчетности;

- своевременное представление Учредителю необходимых сведений и документации для подготовки государственного задания на очередной финансовый год;
- формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащие информацию о деятельности Учреждения, и обеспечивающее доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационных сетях в сети "Интернет".

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания Учреждения, об Учредителе, о месте нахождения Учреждения и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления Учреждения;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о Федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников.

6.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с Учебным планом и Графиком учебного процесса;
- за качество образования и его соответствие Федеральным государственным образовательным стандартам (требованиям), за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса;
- за создание условий и сохранение жизни и здоровья обучающихся Учреждения во время образовательного процесса и при проведении внеклассных мероприятий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- за нарушение прав и свобод участников образовательного процесса;
- за своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством;
- за непредставление отчетностей в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан;
- за сохранность и эффективное использование имущества Учреждения;
- за обеспечение выполнения федерального законодательства в сфере энергоснабжения и повышения энергетической эффективности;
- за выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан;
- за обеспечение выполнения установленных требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований;
- за иные действия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан.

VII. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО.

7.1. Учреждение в установленном порядке открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан в МР «Табасаранский район».

7.2. Финансовое обеспечение Учреждения на выполнение Государственных (муниципальных) услуг осуществляется Учредителем на основе нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в расчете на одного обучающегося.

7.3. Государственные (муниципальные) услуги Учреждения формируются и утверждаются Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности.

7.4. Финансовое обеспечение образовательной деятельности осуществляется в виде субсидий из бюджета МР «Табасаранский район» и иных не запрещенных федеральными законами источников. Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления МР «Табасаранский район».

7.5. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) услуг, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет потребности расходов на выполнение Государственных (муниципальных) услуг, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. В случае сдачи в аренду с согласия органа по управлению государственной собственностью области недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.6. Уменьшение размера субсидии, предоставленной на выполнение Государственных (муниципальных) услуг, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении Государственных (муниципальных) услуг.

7.7. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчетность о результатах

данной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества МР «Табасаранский район» в порядке, установленном администрацией МР «Табасаранский район».

7.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- бюджетные поступления в виде субсидий на выполнение Государственных (муниципальных) услуг, субсидии на иные цели;
- средства от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- доходы от платных дополнительных образовательных услуг;
- средства, полученные в результате безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Имущество и средства Учреждения отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.11. Средства от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством и учитываются в установленном порядке.

7.12. Имущество Учреждения:

- имущество Учреждения является собственностью администрации МР «Табасаранский район» и закрепляется за ней на праве оперативного управления;
- Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у ней на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности и др., за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного

Учреждения за счет выделенных бюджетных средств, а также недвижимого имущества;

- собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения;
- Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения;
- Учреждение без согласия органа по управлению государственной собственностью администрации МР «Табасаранский район» не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;
- решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается в порядке, установленном администрацией МР «Табасаранский район»;
- Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленными на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, Уставными целями деятельности и Государственных (муниципальных) услуг Учредителя;
- Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или имущества, приобретенного за счет бюджетных средств, выделенных Учреждению, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами;
- земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и органа по управлению государственной и муниципальной собственностью района.

Под крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя и органа по управлению

государственной и муниципальной собственностью МР «Табасаранский район». Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

VIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА И ЛИКВИДАЦИИ ШКОЛЫ.

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 8.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения, т.е. без учета согласия схода жителей данного сельского поселения.

8.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Учреждение считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другого юридического лица – Учреждения, считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.4. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Учреждение может быть реорганизована или ликвидирована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну администрации МР «Табасаранский район». Имущество и денежные средства ликвидируемой Школы направляется на цели развития образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившей существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. При ликвидации или реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив или правопреемнику.

IX. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.

9.1. Устав Учреждения, его принятие и изменение:

- выполнение норм и требований настоящего Устава, а также локальных нормативных правовых актов обязательно для всех работников, обучающихся школы и их родителей (законных представителей);
- Устав Учреждения рассматривается на Общем собрании трудового коллектива Учреждения, изменения в Устав принимаются Управляющим советом Учреждения, проходят согласование в органе по управлению государственной собственностью администрации МР «Табасаранский район» в установленном порядке, утверждаются Учредителем;
- Устав и изменения в него подлежат регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- к Уставу прилагаются локальные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную и иную деятельность;
- локальные нормативные правовые акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- обучающиеся при поступлении на учебу в Учреждение и их родители (законные представители) знакомятся с настоящим Уставом, локальными нормативными правовыми актами.

X. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ.

10.1. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. Учреждение может осуществлять обучение, подготовку и повышение квалификации граждан иных государств, а также направлять своих педагогических работников и обучающихся на обучение, подготовку и повышение квалификации в зарубежные образовательные учреждения по прямым договорам, заключенным Учреждением в соответствии с международными соглашениями Российской Федерации.

10.3. Учреждение имеет право вступать как юридическое лицо в любые неполитические международные организации и ассоциации, действующие в соответствии с международными соглашениями Российской Федерации.

10.4. Учреждение имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

XI. НАИМЕНОВАНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ.

11.1. Деятельность Учреждения регламентируют следующие виды локальных нормативных правовых актов: правила; положения; инструкции; акты; приказы; распоряжения; решения; порядки; расписания; графики; планы; кодексы; административные регламенты; должностные инструкции; иные локальные акты, утвержденные в установленном порядке и в рамках, имеющих у Учреждения полномочий. К компетенции директора Учреждения относится утверждение положений, правил, кодексов, инструкций, актов, графиков, административных регламентов, издание приказов и распоряжений. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству РФ и настоящему Уставу.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

12.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также утверждение новой редакции Устава осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.